



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 53 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 53 Красносельского района СПб)

ПРИНЯТО

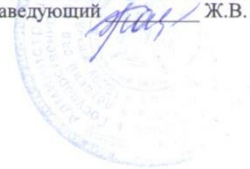
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 11.12.2015 № 2

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей (законных представителей)
Протокол от 17.12.2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего ГБДОУ
детским садом № 53
Красносельского района СПб
от 18.12.2015 № 19-09
Заведующий Ж.В. Саврыгина



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности

Санкт-Петербург

2015 год

1. Общие положения

1.1 Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается и действует на базе образовательного учреждения с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.

1.2 Совет профилактики объединяет усилия администрации (детского сада, педагогов, родителей (законных представителей)), общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

1.3 Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенции ООН "О правах ребенка"; уставом детского сада, нормативными документами районной, городской администрации.

1.4. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности, конфиденциальности полученной информации.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является:
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни воспитанников в условиях образовательной среды округа;

2.2. Основными задачами Совета являются:
- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики и безнадзорности несовершеннолетних»
- совершенствование системы организации профилактической работы в районе, государственном образовательном учреждении.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета формируется из педагогов ДООУ.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

3.3. Численность состава Совета составляет от 3 до 5 представителей. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

4. Организация работы Совета

4.1 .Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета,
- обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет разрабатывает Программу профилактики и организует ее реализацию.

5.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении воспитанников, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон.

5.5. В своей деятельности по организации проведения профилактики безнадзорности и правонарушений воспитанников взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.6. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с воспитанниками.

5.7. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения воспитанников.

5.8. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в полгода. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.9. Заседания Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.10 Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.11. Решение Совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.12. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у ответственного секретаря Совета